

ULUIRMAK TURİZM MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
KOORDİNATÖR ÖĞRETMEN AYLIK REHBERLİK FORMU

Okulumuz Konaklama-Seyahat / Yiyecek-İçecek Alanı öğrencilerinin, işletmelerde Meslek Eğitimleri ile ilgili olarak koordinatörlük görevim sırasında, aşağıda belirtilen hususlar tarafımdan tespit edilmiştir.

Koordinatör Öğretmenin
Adı-Soyadı, İmzası

İşletme Yetkilisinin
Adı-Soyadı, İmzası

GÖREV TARİHLERİ

..... / /
..... / /
..... / /
..... / /
..... / /

İŞLETMENİN ADI ve ADRESİ

KOORDİNATÖRÜN REHBERLİK YAPTIĞI KONULAR		DEĞERLENDİRME ve YAPILAN TAVSİYELER
1	Usta öğreticinin yıllık eğitim planı var mı, uyguluyor mu?	
2	Ders planı ve işletme imkanlarına göre öğrencilerin günlük çalışmaları planlanmış mı?	
3	Öğrenci devamsızlığı günlük olarak takip ediliyor mu?	
4	Meslek eğitimi çalışmaları puanla değerlendiriliyor mu?	
5	Yapılan işlerle ilgili olarak her öğrenciye iş dosyası tutturuluyor ve takibi yapılıyor mu?	
6	Öğrecilere mevzuata uygun olarak ücret ödeniyor mu?	
7	Meslek eğitimi çalışma saatlerinde yapılıyor mu?	
8	İş güvenliği ve sağlığı konusunda öğrencilere yeterli bilgi veriliyor ve gerekli tedbirler alınıyor mu?	
9	Öğrenciler disiplin, kılık kıyafet ve işletme tarafından belirlenen diğer kurallara uyuyor mu?	
10	Öğrencilerin telefi eğitimine alınması gerekiyor mu? Gerekliyorsa hangi konularda telafi eğitimi uygulanmalı?	
11	İşletmenin meslek eğitimi ile görevli personelinin usta öğreticilik belgesi var mı?	
12	Eğitici personelin sorumlu olduğu öğrenci grubu sayısı mevzuata uygun mu?	
13	Meslek eğitimi konusunda, koordinatör öğretmen tarafından eğitici personele bilgilendirme ve rehberlik yapılıyor mu?	
14	Eğitici personelin tekamül eğitimine ihtiyacı var mı?	
15	Öğrencilere işyerinde rotasyona göre eğitim yaptırılıyor mu?	
16	İşletmede meslek eğitimi, yıllık çalışma takvimine göre sürdürülüyor mu?	
17	İşletmede meslek eğitimin mevzuata uygun şekilde sürdürülmesine ilişkin gerekli tedbirler alınıyor mu?	
18	Okul, öğretim programlarını işletmeye verdi mi?	
19	Öğrenciler için Meslek Eğitimi Gelişim Tablosu uygulanıyor mu?	
20	İşletme yetkililerinin meslek eğitimi konusundaki görüş ve tavsiyeleri.	
21	Belirtilmesinde fayda görülen diğer hususlar.	

Not: Çizelge/Form sonraki ayın ilk haftası içerisinde okul idaresine teslim edilir.